REGOLAMENTO

PER IL FUNZIONAMENTO E L'UTILIZZO DEGLI ACCOUNT ISTITUZIONALI, DEI SOCIAL NETWORK E SOCIAL MEDIA



REDATTO DALL'UFFICIO PRESIDENZA

Edizione GEA

****

Il presente documento costituisce atto interno di GEA – Guardie Ambientali ODV. La consultazione, la riproduzione e la diffusione sono disciplinate dalle disposizioni statutarie, dalle procedure associative e dalla normativa applicabile, nel rispetto della riservatezza e della protezione dei dati personali.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Sommario

Atto di Approvazione
Introduzione
Premessa e ambito di applicazione
TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI
Art. 1 – Oggetto e ambito
Art. 2 – Principi e finalità
TITOLO II – GOVERNANCE E PUBBLICAZIONI
Art. 3 – Competenze e deleghe
Art. 4 – Approvazione dei contenuti e gestione degli accessi
Art. 5 – Correttezza e uso dei segni GEA
TITOLO III – CANALI E COMPORTAMENTI
Art. 6 – Sito web, social ed email
Art. 7 – Gruppi di messaggistica
Art. 8 – Profili personali dei volontari
TITOLO IV – DATI, IMMAGINI E SICUREZZA
Art. 9 – Protezione dei dati personali
Art. 10 – Foto, video e tutela dei minori
Art. 11 – Accessi e protezione degli account
TITOLO V – INTERAZIONE, CONTROLLO E DISPOSIZIONI FINALI
Art. 12 – Moderazione e rapporti con gli utenti
Art. 13 – Sospensione e gestione delle criticità
Art. 14 – Costi e risorse
Art. 15 – Violazioni, rinvii ed entrata in vigore

RIFERIMENTI NORMATIVI ESSENZIALI

Disposizioni finali

Allegati e appendici

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

ATTO DI APPROVAZIONE

GEA – Guardie Ambientali ODV

Gestione delle revisioni e degli atti di approvazione

In attuazione della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 009/2026 del 31.10.2026, GEA – Guardie Ambientali ODV adotta una procedura uniforme per la redazione, revisione, identificazione, approvazione e conservazione dei propri documenti associativi.

Ogni documento è identificato mediante denominazione, codice univoco, versione e data di revisione.

Le modifiche e i relativi atti di approvazione o adozione sono registrati nell'apposita tabella, con indicazione dell'organo competente e degli estremi della deliberazione, ove prevista.

L'approvazione dei singoli documenti avviene nel rispetto delle competenze stabilite dallo Statuto e dalla normativa applicabile.

La presente procedura non sostituisce le deliberazioni necessarie per l'entrata in vigore dei singoli regolamenti.

Versione	Data	Descrizione modifica	Organo competente	Delibera / atto	Decorrenza
1.0	08.11.2020	Bozza	Consiglio Direttivo	008 del 10.11.2020	01.01.2021
1.3	03.09.2021	Revisione e Approvazione Assembleare	Assemblea dei soci	002 del 11.09.2021	01.01.2022
3.0	15.11.2025	Revisione Completa	Assemblea dei soci	004 del 19.12.2025	01.01.2026
3.1	28.10.2026	Riorganizzazione e approfondimento procedure	Consiglio Direttivo	009 del 31.10.2026	
3.1	28.10.2026	Riorganizzazione e approfondimento procedure	Assemblea dei soci		

---- ULTIMA VOCE ----

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Introduzione
Regolamento per il funzionamento e l'utilizzo degli account istituzionali, dei social network e dei social media

Il presente Regolamento disciplina l'attivazione, la gestione e l'utilizzo degli account istituzionali e dei canali social di **GEA – Guardie Ambientali ODV**, al fine di assicurare una comunicazione corretta, coordinata e coerente con l'identità e le finalità dell'Associazione.
Il Regolamento si inserisce nel quadro dello Statuto associativo e dei regolamenti interni, nel rispetto della normativa applicabile e dei principi di responsabilità, trasparenza, riservatezza e tutela della dignità delle persone.
Gli account istituzionali e i canali social costituiscono strumenti di informazione, partecipazione e valorizzazione delle attività associative. Il loro utilizzo deve favorire la conoscenza delle iniziative, il rapporto con la cittadinanza e la diffusione della cultura del volontariato, della solidarietà e della tutela ambientale.
Il Regolamento definisce le responsabilità dei soggetti autorizzati, le modalità di accesso agli account, la custodia delle credenziali, le procedure di pubblicazione e le regole per la gestione dei contenuti e delle interazioni con gli utenti.
La comunicazione istituzionale deve fondarsi su informazioni verificate, espresse con un linguaggio chiaro, rispettoso e adeguato al contesto. La pubblicazione di testi, immagini, video e altri materiali deve rispettare la protezione dei dati personali, i diritti di terzi e la riservatezza delle informazioni acquisite durante le attività associative, con particolare attenzione ai minori e alle persone in condizioni di vulnerabilità.
L'accesso agli strumenti digitali e la pubblicazione sui canali ufficiali sono riservati ai soggetti espressamente autorizzati, nei limiti degli incarichi ricevuti. Le abilitazioni devono essere aggiornate in occasione di variazioni delle funzioni, cessazione degli incarichi o altre esigenze organizzative e di sicurezza.
Il Regolamento disciplina inoltre l'utilizzo del nome, del logo e degli elementi identificativi dell'Associazione negli ambienti digitali, nonché i comportamenti da osservare quando l'attività svolta attraverso profili personali può essere ricondotta a GEA o incidere sulla sua reputazione. Le opinioni personali non devono essere presentate come posizioni ufficiali dell'Associazione in assenza di autorizzazione.
Particolare attenzione è dedicata alla prevenzione degli accessi non autorizzati, alla gestione degli errori di pubblicazione, alla segnalazione degli incidenti e alla conservazione dei contenuti e dei documenti rilevanti per l'attività associativa.
Il presente Regolamento non modifica le attribuzioni degli organi sociali e non conferisce autonomi poteri di rappresentanza. La sua approvazione, applicazione e revisione avvengono secondo le competenze statutarie; in caso di contrasto con lo Statuto o con la normativa applicabile, prevalgono questi ultimi.
La conoscenza e l'osservanza delle disposizioni regolamentari contribuiscono a tutelare l'Associazione, i volontari e le persone coinvolte nelle attività, promuovendo una presenza digitale autorevole, responsabile e rispettosa della comunità.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Premessa e ambito di applicazione

GEA – Guardie Ambientali ODV utilizza la comunicazione digitale per informare la cittadinanza, promuovere il volontariato e coordinare le proprie attività. Il presente regolamento definisce competenze, responsabilità e regole pratiche, nel rispetto dello Statuto, delle altre disposizioni interne e dei diritti delle persone.

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Oggetto e ambito

1. Il regolamento disciplina sito web istituzionale, profili social, pagine e gruppi ufficiali, account di posta elettronica, messaggistica (compresi WhatsApp), fotografie, video e archivi digitali usati per attività GEA.
2. Si applica a soci, volontari, responsabili e collaboratori autorizzati, limitatamente all'utilizzo degli strumenti associativi o alla comunicazione svolta in nome di GEA.

Art. 2 – Principi e finalità

1. Ogni comunicazione deve essere veritiera, comprensibile, rispettosa, pertinente alle finalità associative e coerente con lo Statuto.
2. Sono obiettivi: informare sui servizi e sulle iniziative, valorizzare il territorio, rendere riconoscibili le fonti ufficiali, proteggere persone e reputazione associativa.
3. Le informazioni di emergenza devono riportare fonte, data e ambito territoriale; GEA non sostituisce le autorità competenti.

TITOLO II – GOVERNANCE E PUBBLICAZIONI

Art. 3 – Competenze e deleghe

1. Presidente e Consiglio Direttivo definiscono indirizzi, comunicazioni istituzionali e deleghe, nei limiti delle rispettive attribuzioni statutarie.
2. Il Comando cura le comunicazioni operative ai volontari e propone i contenuti relativi ai servizi, senza assumere autonomamente impegni istituzionali non autorizzati.
3. Il Responsabile della comunicazione, se formalmente incaricato, cura calendario editoriale, verifica preliminare, pubblicazione, moderazione e sicurezza degli accessi, secondo la delega ricevuta.
4. Le deleghe sono scritte, delimitano canali, poteri e durata e possono essere revocate.

Art. 4 – Approvazione dei contenuti e gestione degli accessi

1. I contenuti ordinari coerenti con un piano approvato possono essere pubblicati dai soggetti delegati, nei limiti delle autorizzazioni ricevute.
2. Comunicati su accordi, patrocini, posizioni ufficiali, controversie, raccolte fondi, informazioni riservate o eventi critici richiedono l'autorizzazione della Presidenza o dell'organo competente secondo lo Statuto.
3. Le informazioni riguardanti attività operative sono verificate con il Comando prima della diffusione pubblica. Bozze, fonti e autorizzazioni rilevanti sono conservate in modo ordinato.
4. La diffusione di dati personali e immagini rispetta la normativa privacy e le istruzioni del titolare del trattamento. L'autorizzazione alla comunicazione istituzionale non sostituisce la verifica della liceità del trattamento.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

5. Gli amministratori dei canali ufficiali sono individuati con incarico scritto, indicando account, funzioni e durata. Gli accessi sono personali, limitati alle necessità dell'incarico e protetti mediante autenticazione a più fattori, ove disponibile. Gli strumenti di recupero restano sotto il controllo dell'Associazione. Alla cessazione dell'incarico, gli accessi sono tempestivamente revocati ed è effettuato il passaggio di consegne. La Segreteria conserva l'elenco aggiornato degli amministratori e delle autorizzazioni, senza password o codici di recupero.

Art. 5 – Correttezza e uso dei segni GEA

1. Loghi, stemmi, fotografie delle divise e denominazione GEA sono utilizzati nei canali ufficiali o per iniziative autorizzate.
2. È vietato presentare opinioni personali come posizioni ufficiali, diffondere notizie non verificate, documenti riservati o dichiarazioni attribuite a terzi senza riscontro.
3. Contenuti di terzi sono condivisi verificandone provenienza, attendibilità e diritti di utilizzo; la citazione della fonte non elimina gli obblighi di legge.

TITOLO III – CANALI E COMPORTAMENTI

Art. 6 – Sito web, social ed email

1. Il sito www.guardieambientali.info è il riferimento informativo associativo; i profili ufficiali devono essere identificabili e mantenuti aggiornati.
2. Gli indirizzi email associativi sono destinati alle funzioni assegnate. Messaggi contenenti dati personali o informazioni riservate sono inviati soltanto ai destinatari necessari.
3. La posta e gli account non possono essere utilizzati per iniziative commerciali personali, propaganda non autorizzata o comunicazioni estranee ai compiti associativi.

Art. 7 – Gruppi di messaggistica

1. I gruppi WhatsApp o analoghi destinati al servizio sono utilizzati per turni, istruzioni, segnalazioni e comunicazioni pertinenti.
2. Si evitano messaggi fuori tema, catene, discussioni personali, diffusione indiscriminata di numeri telefonici e inoltri di dati o immagini non necessari.
3. Gli amministratori applicano regole uguali per tutti, richiamano gli utenti in modo proporzionato e segnalano al referente eventuali criticità. Le comunicazioni importanti sono riportate anche nei canali documentali previsti.
4. Prima dell'inserimento nei gruppi, i partecipanti sono informati dell'eventuale visibilità del numero telefonico e dei dati del profilo agli altri membri. Le comunicazioni associative necessarie sono rese disponibili anche tramite un canale alternativo, quale e-mail o comunicazione individuale, per chi non utilizza il gruppo. Nei gruppi non sono condivisi dati sanitari, valutazioni individuali o documenti riservati.

Art. 8 – Profili personali dei volontari

1. È rispettata la libertà di espressione individuale. Il volontario che parla a titolo personale non deve lasciar intendere di rappresentare GEA senza incarico.
2. Restano vietate la divulgazione di dati riservati, la pubblicazione illecita di immagini e l'uso non autorizzato di documenti interni o di segni associativi in modo ingannevole.
3. Eventuali contestazioni riguardano condotte concretamente lesive o contrarie a obblighi applicabili, non opinioni personali lecite o un controllo generalizzato degli account privati.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

TITOLO IV – DATI, IMMAGINI E SICUREZZA

Art. 9 – Protezione dei dati personali

1. I dati sono trattati per finalità determinate, con base giuridica adeguata, informativa e accessi limitati a chi ne ha necessità.
2. È vietata la pubblicazione di elenchi di volontari, recapiti, turni nominativi, dati sanitari o informazioni su persone assistite senza una verifica di liceità e necessità.
3. Richieste di cancellazione, rettifica o segnalazioni privacy sono inoltrate senza ritardo al referente privacy e al titolare del trattamento.
4. Il referente privacy è il punto di contatto organizzativo individuato dal Titolare e non sostituisce il Titolare, il DPO o il responsabile del trattamento.

Art. 10 – Foto, video e tutela dei minori

1. Prima della diffusione di immagini riconoscibili si verificano finalità, informativa, base giuridica e, quando necessaria, autorizzazione all'uso dell'immagine.
2. Per i minori si applicano cautele rafforzate: si preferiscono riprese non identificative; la pubblicazione identificativa richiede la verifica delle autorizzazioni genitoriali necessarie e dell'interesse del minore.
3. Non si diffondono immagini di persone in situazioni di fragilità, emergenza o assistenza senza una specifica valutazione di liceità, dignità e necessità.

Art. 11 – Accessi e protezione degli account

1. Ogni account ufficiale ha un responsabile identificato, credenziali robuste e autenticazione a più fattori ove disponibile.
2. È vietato condividere password in chat, utilizzare account personali come unico mezzo di controllo dei canali GEA o conservare credenziali in luoghi non protetti.
3. In caso di sospetta compromissione, perdita del dispositivo o accesso anomalo, si informano immediatamente il responsabile del canale, la Presidenza e il DPO, ove designato. Gli accessi compromessi sono bloccati o revocati, preservando in sicurezza log ed elementi utili all'accertamento. L'incidente e le misure adottate sono documentati secondo la procedura GDPR.

TITOLO V – INTERAZIONE, CONTROLLO E DISPOSIZIONI FINALI

Art. 12 – Moderazione e rapporti con gli utenti

1. Sono ammessi commenti pertinenti e rispettosi, anche critici. Non sono ammessi minacce, insulti, discriminazioni, spam, dati personali di terzi o contenuti manifestamente illeciti.
2. La moderazione è proporzionata e documentabile: ove possibile si privilegia il richiamo, poi l'occultamento o rimozione del contenuto e, nei casi reiterati o gravi, la limitazione dell'accesso.
3. Le segnalazioni di rilievo o possibili illeciti sono sottoposte alla Presidenza e, quando necessario, alle autorità competenti.

Art. 13 – Sospensione e gestione delle criticità

1. Il responsabile tecnico può sospendere temporaneamente pubblicazioni o accessi in caso di rischio informatico o contenuti potenzialmente lesivi, informandone tempestivamente la Presidenza.
2. La decisione di chiudere stabilmente un canale o modificarne la destinazione spetta all'organo associativo competente.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Art. 14 – Costi e risorse

1. L'apertura e l'utilizzo dei canali ordinari non comportano di per sé quote di registrazione a carico dei soci.
2. Spese per strumenti, campagne sponsorizzate o servizi esterni devono essere autorizzate secondo il **Manuale Amministrativo (02 MA)** e gli stanziamenti disponibili.

Art. 15 – Violazioni, rinvii ed entrata in vigore

1. Le violazioni sono valutate secondo Statuto e regolamenti associativi applicabili, nel rispetto del contraddittorio e della proporzionalità; questo testo non introduce automaticamente nuove sanzioni.
2. Per quanto non disciplinato valgono la legge, lo Statuto, le policy privacy e gli altri regolamenti GEA compatibili.
3. Il regolamento entra in vigore dalla data stabilita nell'atto di approvazione ed è comunicato ai destinatari. Le successive modifiche sono registrate e approvate dall'organo competente.

Disposizioni finali

Le violazioni del presente regolamento sono segnalate e trattate secondo le procedure previste dal regolamento generale interno e dallo statuto. Le misure operative immediate, necessarie per esigenze di sicurezza o organizzazione, sono distinte dai provvedimenti disciplinari associativi.
Restano garantiti il contraddittorio, la proporzionalità e le competenze degli organi associativi.

RIFERIMENTI NORMATIVI ESSENZIALI

Il presente Regolamento assume come riferimento le seguenti fonti, nel testo vigente e nei rispettivi ambiti di applicazione. I richiami hanno carattere essenziale e non esaustivo e devono essere rapportati alle attività e agli strumenti digitali effettivamente utilizzati da **GEA – Guardie Ambientali ODV**.

1. Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 – Codice del Terzo settore.

Per il quadro delle finalità associative, delle attività di interesse generale e dell'organizzazione degli enti del Terzo settore, nonché per le competenze degli organi sociali.
L'attivazione e la gestione degli account istituzionali e dei canali di comunicazione devono essere coerenti con lo Statuto associativo, con le deliberazioni degli organi competenti e con gli incarichi formalmente attribuiti. Il presente Regolamento non conferisce autonomi poteri di rappresentanza dell'Associazione.

2. Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (GDPR).

Per i trattamenti di dati personali effettuati attraverso il sito, gli account istituzionali, i canali social, la messaggistica e gli altri strumenti digitali associativi, con particolare riferimento:

- agli **articoli 5–7**, per i principi del trattamento, le basi giuridiche e le condizioni del consenso;
- all'**articolo 8**, ove ricorrano le condizioni relative all'offerta diretta di servizi della società dell'informazione ai minori e al trattamento fondato sul consenso;
- agli **articoli 9 e 10**, per le categorie particolari di dati personali e i dati relativi a condanne penali e reati;
- agli **articoli 12–22**, per la trasparenza, le informative e l'esercizio dei diritti degli interessati, secondo le rispettive condizioni di applicazione;
- agli **articoli 24 e 25**, per la responsabilità del titolare e la protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione predefinita;

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

- agli **articoli 26–29**, per la definizione dei ruoli, i rapporti con eventuali contitolari e responsabili del trattamento e le istruzioni ai soggetti autorizzati;
- all'**articolo 30**, per il registro delle attività di trattamento, ove dovuto;
- agli **articoli 32–34**, per la sicurezza del trattamento e la gestione delle violazioni dei dati personali, comprese le eventuali notifiche e comunicazioni;
- agli **articoli 35–39**, per la valutazione d'impatto, la consultazione preventiva e il responsabile della protezione dei dati, ove ne ricorrano i presupposti;
- agli **articoli 44–49**, ove siano effettuati trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

La pubblicazione di dati personali sui canali associativi richiede una base giuridica adeguata e il rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e minimizzazione. La disponibilità pubblica di un dato o di un'immagine non ne consente automaticamente un ulteriore utilizzo per qualsiasi finalità.

3. Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

Come modificato dal **Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101**, e successive modificazioni, per le disposizioni nazionali che integrano il GDPR.

Sono richiamati, in particolare:

- l'**articolo 2-quinquies**, nei limiti del suo specifico ambito di applicazione, per il consenso dei minori in relazione ai servizi della società dell'informazione;
- l'**articolo 2-quaterdecies**, per l'attribuzione di funzioni e compiti ai soggetti designati che operano sotto l'autorità del titolare o del responsabile del trattamento;
- l'**articolo 122**, per l'impiego di cookie e di altri strumenti che comportino l'archiviazione di informazioni nel dispositivo dell'utente o l'accesso a informazioni già archiviate.

La disciplina del consenso dei minori ai servizi digitali non costituisce un'autorizzazione generale alla pubblicazione delle loro immagini sui canali associativi.

4. Provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali

Per i provvedimenti applicabili ai trattamenti concretamente effettuati e, in particolare, per le **«Linee guida cookie e altri strumenti di tracciamento» del 10 giugno 2021**.

Tali indicazioni rilevano per la configurazione e la gestione del sito associativo e degli eventuali strumenti di analisi, contenuti incorporati, collegamenti con piattaforme social e altri sistemi di tracciamento, secondo le caratteristiche tecniche e le finalità effettive.

Devono essere verificate le condizioni per l'utilizzo degli strumenti, le informazioni da fornire agli utenti e la necessità di acquisire il consenso prima della loro attivazione, ove richiesto.

5. Codice civile – Tutela del nome e dell'immagine.

Con particolare riferimento agli **articoli 6–10**, nei rispettivi ambiti di applicazione, per la tutela del nome, dello pseudonimo e dell'immagine delle persone.

L'utilizzo e la pubblicazione di immagini devono rispettare i limiti previsti dalla legge e la dignità delle persone ritratte. L'**articolo 10** prevede la tutela contro l'esposizione o la pubblicazione abusiva dell'immagine, anche quando ne derivi pregiudizio al decoro o alla reputazione.

6. Legge 22 aprile 1941, n. 633 – Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio.

Per l'utilizzo di testi, fotografie, video, musiche, illustrazioni, elaborazioni grafiche e altri contenuti protetti.

Sono richiamati, in particolare, gli **articoli 96 e 97**, relativi al ritratto delle persone e alle condizioni e ai limiti della sua esposizione e riproduzione.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Prima della pubblicazione devono essere verificati i diritti di utilizzo, le licenze e le eventuali autorizzazioni necessarie. La reperibilità di un contenuto in rete e la sola indicazione dell'autore o della fonte non sostituiscono l'autorizzazione, quando richiesta.
Le eventuali eccezioni previste dalla legge devono essere valutate rispetto al caso concreto; la partecipazione a un evento pubblico non deve essere considerata, da sola, un'autorizzazione generalizzata a qualsiasi impiego dell'immagine.

7. Codice penale – Condotte illecite attraverso strumenti digitali.

Quale riferimento ai limiti delle condotte poste in essere attraverso account, canali social e strumenti informatici, con particolare riguardo, ove ne ricorrano tutti i presupposti:

- all'**articolo 494**, sulla sostituzione di persona;
- all'**articolo 595**, sulla diffamazione, anche quando l'offesa sia recata attraverso un mezzo di pubblicità;
- all'**articolo 615-ter**, sull'accesso abusivo a un sistema informatico o telematico, compresa la permanenza nel sistema contro la volontà di chi ha il diritto di escluderla;
- all'**articolo 615-quater**, sulle condotte abusive riguardanti apparecchiature, codici, parole chiave e altri mezzi idonei all'accesso a sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza.

Il richiamo alle disposizioni penali ha finalità informativa e preventiva. L'eventuale rilevanza penale delle condotte è valutata dalle autorità competenti e non discende automaticamente dalla violazione delle disposizioni del presente Regolamento.

8. Fonti associative e condizioni di utilizzo dei servizi digitali

Sul piano organizzativo interno, il presente Regolamento si coordina con:

- lo **Statuto associativo**;
- il **Regolamento Generale Interno**;
- la disciplina associativa in materia di **protezione dei dati personali**;
- le deliberazioni degli organi competenti;
- gli atti di incarico, le autorizzazioni e le istruzioni impartite ai soggetti abilitati;
- le disposizioni interne sull'utilizzo del nome, del logo e degli altri elementi identificativi dell'Associazione.

Nell'impiego dei servizi digitali devono inoltre essere considerate le condizioni contrattuali, le licenze e le regole delle piattaforme utilizzate, comprese quelle relative all'amministrazione degli account, alla sicurezza, ai contenuti e alla moderazione. Tali condizioni non costituiscono fonti normative e non sostituiscono gli obblighi previsti dalla legge.

Clausola di raccordo

Il presente Regolamento si applica nel rispetto della normativa vigente e dello Statuto associativo, senza modificare le competenze degli organi sociali né attribuire autonomi poteri di rappresentanza.
In caso di contrasto, prevalgono le disposizioni normative applicabili e lo Statuto. Le procedure operative, le autorizzazioni e le misure di sicurezza sono riesaminate in relazione alle modifiche normative, organizzative e tecnologiche rilevanti.

Allegati e appendici

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia