REGOLAMENTO
per le Elezioni delle Cariche Sociali



REDATTO DALL'UFFICIO PRESIDENZA

Edizione GEA

****

Il presente documento costituisce atto interno di GEA – Guardie Ambientali ODV. La consultazione, la riproduzione e la diffusione sono disciplinate dalle disposizioni statutarie, dalle procedure associative e dalla normativa applicabile, nel rispetto della riservatezza e della protezione dei dati personali.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Sommario

Atto di Approvazione
Introduzione
TITOLO I – PRINCIPI GENERALI
Art. 1 – Oggetto e gerarchia delle fonti
Art. 2 – Organi e durata
TITOLO II – INDIZIONE ED ELETTORATO
Art. 3 – Convocazione
Art. 4 – Elettori
Art. 5 – Eleggibilità
TITOLO III – CANDIDATURE E DELEGHE
Art. 6 – Presentazione e verifica delle candidature
Art. 7 – Deleghe e partecipazione
TITOLO IV – ASSEMBLEA E VOTAZIONE
Art. 8 – Apertura e quorum
Art. 9 – Commissione elettorale
Art. 10 – Schede e modalità di voto
Art. 11 – Scrutinio e parità
TITOLO V – RISULTATI E TUTELE
Art. 12 – Reclami e riesame
Art. 13 – Proclamazione
Art. 14 – Insediamento e attribuzione delle funzioni
Art. 15 – Vacanze e sostituzioni
TITOLO VI – DOCUMENTAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI
Art. 16 – Atti e pubblicità
Art. 17 – Approvazione ed entrata in vigore

Disposizioni finali
RIFERIMENTI NORMATIVI ESSENZIALI

Allegati e appendici
ALLEGATI OPERATIVI
A. Presentazione candidatura
B. Delega assembleare
C. Scheda Elettorale
D. Verbale Commissione elettorale
E. Accettazione carica

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

ATTO DI APPROVAZIONE

GEA – Guardie Ambientali ODV

Gestione delle revisioni e degli atti di approvazione

In attuazione della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 009/2026 del 31.10.2026, GEA – Guardie Ambientali ODV adotta una procedura uniforme per la redazione, revisione, identificazione, approvazione e conservazione dei propri documenti associativi.

Ogni documento è identificato mediante denominazione, codice univoco, versione e data di revisione.

Le modifiche e i relativi atti di approvazione o adozione sono registrati nell'apposita tabella, con indicazione dell'organo competente e degli estremi della deliberazione, ove prevista.

L'approvazione dei singoli documenti avviene nel rispetto delle competenze stabilite dallo Statuto e dalla normativa applicabile.

La presente procedura non sostituisce le deliberazioni necessarie per l'entrata in vigore dei singoli regolamenti.

Versione	Data	Descrizione modifica	Organo competente	Delibera / atto	Decorrenza
1.0	16.09.2021	Bozza			
1.1	20.11.2021	Revisione e Approvazione Assembleare	Assemblea dei soci	004 del 18.12.2021	01.01.2022
3.0	15.11.2025	Revisione Completa	Assemblea dei soci	004 del 19.12.2025	01.01.2026
3.1	30.10.2026	Riorganizzazione e approfondimento procedure	Consiglio Direttivo		
3.1	30.10.2026	Riorganizzazione e approfondimento procedure	Assemblea dei soci		

---- ULTIMA VOCE ----

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Introduzione
Regolamento per le Elezioni delle Cariche Sociali

Il presente Regolamento disciplina le modalità di preparazione e svolgimento delle elezioni delle cariche sociali di **GEA – Guardie Ambientali ODV**, al fine di assicurare un procedimento ordinato, trasparente e rispettoso della volontà degli associati.
Il Regolamento si inserisce nel quadro dello Statuto associativo e dei regolamenti interni, nel rispetto della normativa applicabile e dei principi di democraticità, partecipazione, imparzialità e parità di trattamento.
Le elezioni costituiscono un momento fondamentale della vita associativa, attraverso il quale i soci concorrono alla formazione degli organi sociali e all'individuazione dei soggetti chiamati ad assumere le responsabilità previste dallo Statuto.
Il Regolamento definisce le procedure relative alla presentazione e alla verifica delle candidature, all'organizzazione delle operazioni elettorali, all'espressione del voto, allo scrutinio, alla proclamazione degli eletti e alla verbalizzazione dei risultati.
Il diritto di voto e l'accesso alle candidature sono esercitati secondo i requisiti e le condizioni stabiliti dallo Statuto e dalle disposizioni applicabili. La verifica di tali presupposti deve avvenire con criteri uniformi e documentabili, nel rispetto delle competenze attribuite ai soggetti incaricati.
La gestione del procedimento elettorale deve garantire correttezza delle operazioni, libertà di scelta degli elettori e assenza di indebite pressioni. Le modalità di votazione devono assicurare le garanzie previste per ciascuna elezione, compresa la segretezza del voto ove prescritta.
La presentazione delle candidature e il confronto tra i soci devono svolgersi con lealtà e rispetto reciproco. Gli strumenti e i canali istituzionali eventualmente utilizzati per le comunicazioni elettorali devono essere gestiti secondo criteri di imparzialità e parità di accesso.
Particolare attenzione è dedicata alla chiarezza delle informazioni fornite agli associati, alla tracciabilità delle verifiche, alla corretta conservazione della documentazione e alla gestione delle eventuali contestazioni secondo le procedure previste.
I dati personali contenuti negli elenchi degli elettori, nelle candidature, nei verbali e negli altri documenti elettorali devono essere trattati con riservatezza e utilizzati esclusivamente per le finalità pertinenti al procedimento e agli adempimenti associativi conseguenti.
Il presente Regolamento non modifica la composizione, la durata o le attribuzioni degli organi sociali previste dallo Statuto. La sua approvazione, applicazione e revisione avvengono secondo le competenze statutarie; in caso di contrasto con lo Statuto o con la normativa applicabile, prevalgono questi ultimi.
La conoscenza e l'osservanza delle disposizioni regolamentari contribuiscono a rafforzare la fiducia degli associati, la consapevolezza delle responsabilità connesse alle cariche e la partecipazione alla vita democratica dell'Associazione.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

TITOLO I – PRINCIPI GENERALI

Art. 1 – Oggetto e gerarchia delle fonti

1. Il regolamento disciplina convocazione, candidature, voto, scrutinio, proclamazione e contestazioni per le elezioni degli organi sociali GEA.
2. Si applicano prioritariamente la legge e lo Statuto. Le disposizioni incompatibili con tali fonti non trovano applicazione. Gli incarichi operativi non sono cariche sociali elettive.

Art. 2 – Organi e durata

1. Sono eletti dall'Assemblea gli organi e le cariche individuati dallo Statuto, nel rispetto degli artt. 25 e 26 del D.Lgs 117/2017.
2. Il Consiglio Direttivo è composto da tre a sette membri, incluso il Presidente, nel numero determinato dall'Assemblea. Presidente e consiglieri durano in carica tre anni. Gli organi di controllo e revisione seguono composizione, requisiti e durata previsti rispettivamente dagli articoli 23 e 25 dello Statuto.

TITOLO II – INDIZIONE ED ELETTORATO

Art. 3 – Convocazione

1. L'organo competente indice le elezioni in tempo utile e, ordinariamente, almeno trenta giorni prima della scadenza del mandato, nel rispetto delle forme e dei termini statutari.
2. L'avviso indica data, luogo, eventuale seconda convocazione, ordine del giorno, cariche da eleggere, numero dei posti, termini delle candidature e modalità di consultazione degli elenchi.
3. Le elezioni anticipate sono indette nei casi e secondo le competenze previste dallo Statuto.
4. La convocazione perviene almeno otto giorni prima della riunione e indica prima e seconda convocazione, distanziate di almeno ventiquattro ore, secondo l'articolo 13 dello Statuto.

Art. 4 – Elettori

1. Hanno diritto di voto gli associati iscritti nel libro degli associati da almeno tre mesi, salvo diversa previsione statutaria valida, nel rispetto dell'art. 24 del Codice del Terzo Settore. L'anzianità è calcolata in mesi di calendario dalla data d'iscrizione nel libro soci, senza conversione in novanta giorni.
2. Ciascun associato avente diritto dispone di un voto. Ulteriori condizioni di esercizio del voto, compresa la regolarità della quota, sono applicate solo se legittimamente previste dallo Statuto.
3. I richiedenti non ancora ammessi non votano. Le eventuali categorie associative sono valutate secondo lo Statuto e la legge, senza esclusioni automatiche fondate sulla sola denominazione.

Art. 5 – Eleggibilità

1. Per la Presidenza e il Consiglio Direttivo sono candidabili gli associati maggiorenni in possesso dei requisiti statutari e di legge. Non si applicano ulteriori requisiti di anzianità introdotti soltanto dal regolamento.
2. Per gli organi di controllo e revisione possono candidarsi anche soggetti non associati, purché in possesso dei requisiti professionali e di indipendenza richiesti dalla legge e dallo Statuto. Candidature e dichiarazioni sono distinte per ciascun organo.
3. Le cause ostative devono essere specifiche, verificabili e non discriminatorie; non è sufficiente un generico riferimento a condanne o conflitti.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

TITOLO III – CANDIDATURE E DELEGHE

Art. 6 – Presentazione e verifica delle candidature

1. Le candidature sono presentate alla Segreteria con modulo sottoscritto, ordinariamente entro sette giorni prima dell'Assemblea, salvo termini statutari diversi.
2. La candidatura indica carica richiesta, accettazione e dichiarazione sul possesso dei requisiti. La Segreteria verifica i dati e comunica tempestivamente eventuali irregolarità sanabili.
3. Il termine ordinario di sette giorni facilita la verifica preventiva e non è preclusivo. Sono ammesse candidature fino alla dichiarazione di chiusura delle candidature da parte dell'Assemblea, prima del voto, purché i requisiti siano verificabili e siano garantite condizioni uguali per tutti.

Art. 7 – Deleghe e partecipazione

1. Sono ammesse deleghe scritte nei limiti dell'art. 24 del D.Lgs 117/2017 e delle eventuali disposizioni statutarie. In assenza di diversa previsione statutaria, nelle associazioni con meno di 500 associati ciascun associato può rappresentarne al massimo tre.
2. La Segreteria controlla identità, firma, unicità e validità delle deleghe.
3. La partecipazione a distanza e il voto elettronico sono consentiti solo alle condizioni previste dalla legge e dallo Statuto, con identificazione e integrità del voto.

TITOLO IV – ASSEMBLEA E VOTAZIONE

Art. 8 – Apertura e quorum

1. Il Presidente dell'Assemblea, individuato secondo lo Statuto, accerta la regolare convocazione e i quorum applicabili con il supporto della Segreteria.
2. È redatto un elenco degli aventi diritto, dei presenti e dei rappresentati per delega. Ogni contestazione preliminare è verbalizzata.

Art. 9 – Commissione elettorale

1. L'Assemblea nomina, ove non diversamente disposto dallo Statuto, una Commissione di tre associati non candidati, che designa un coordinatore.
2. La Commissione verifica schede, urna, identificazione, operazioni di voto e scrutinio, verbalizzando anomalie e decisioni. I candidati non svolgono funzioni di scrutinatore della propria elezione.

Art. 10 – Schede e modalità di voto

1. Le schede sono uniformi, con indicazione delle cariche, dei candidati e del numero massimo di preferenze. Le modalità sono comunicate prima dell'apertura del voto.
2. Il voto per le persone è segreto; devono essere garantite libertà, riservatezza e pari opportunità.
3. Sono nulle le schede che non permettono di individuare una volontà valida o contengono segni identificativi; sono bianche quelle prive di preferenze. Le schede con preferenze eccedenti sono valutate secondo criteri comunicati prima del voto, nel rispetto dello Statuto.
4. Il Presidente è eletto separatamente ed è compreso nel numero complessivo dei componenti del Direttivo; i restanti seggi sono pertanto pari a tale numero meno uno. Chi è eletto Presidente non partecipa alla successiva elezione dei restanti consiglieri. L'avviso indica, per ciascun organo, posti da assegnare e massimo di preferenze, secondo la procedura previamente approvata. Le votazioni dei diversi organi utilizzano schede separate. Prima del voto sono comunicati posti, preferenze consentite, maggioranza richiesta e criterio di proclamazione, nel rispetto dello Statuto.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Art. 11 – Scrutinio e parità

1. Chiusa la votazione, la Commissione conta votanti, schede consegnate, utilizzate, bianche e nulle, poi registra i voti validi di ciascun candidato.
2. In caso di parità decisiva, in assenza di un criterio statutario, si procede a ballottaggio tra gli interessati. Se la parità persiste, si procede a sorteggio pubblico verbalizzato. La procedura è comunicata prima dell'apertura delle votazioni.
3. Il verbale riporta risultati, contestazioni e decisioni, ed è sottoscritto dai componenti della Commissione.

TITOLO V – RISULTATI E TUTELE

Art. 12 – Reclami e riesame

1. I rilievi sulle operazioni sono presentati alla Commissione prima della chiusura del verbale e vi sono annotati.
2. Eventuali reclami successivi, motivati e documentati, sono presentati entro sette giorni dalla comunicazione dei risultati all'organo competente individuato dallo Statuto; in assenza di previsione, al Consiglio Direttivo per l'istruttoria e all'Assemblea per le decisioni di sua competenza.
3. La decisione è motivata e comunicata all'interessato, fatti salvi i rimedi previsti dalla legge. Il reclamo non sospende automaticamente gli effetti dell'elezione.

Art. 13 – Proclamazione

1. La Commissione comunica i risultati all'Assemblea e il Presidente dell'Assemblea proclama gli eletti secondo lo Statuto.
2. L'accettazione delle cariche e le eventuali dichiarazioni di incompatibilità sono acquisite per iscritto. I risultati sono conservati con il verbale.

Art. 14 – Insediamento e attribuzione delle funzioni

1. Il nuovo Consiglio Direttivo si insedia secondo le disposizioni statutarie. Il Presidente nomina il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere ai sensi dell'articolo 21, comma 4, lettera e), dello Statuto. Le nomine sono formalizzate per iscritto e riportate nel verbale.
2. Le deliberazioni e le nomine sono comunicate ai soci nel rispetto della riservatezza e della normativa sulla protezione dei dati personali.

Art. 15 – Vacanze e sostituzioni

1. Per la cessazione dei consiglieri si applica l'articolo 20 dello Statuto. Il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione attingendo alla lista dei non eletti; il subentro è sottoposto alla conferma della prima Assemblea ordinaria utile. Il consigliere confermato completa il mandato residuo.
2. In caso di mancata conferma, esaurimento o assenza della lista, si procede mediante cooptazione, soggetta alla ratifica della prima Assemblea ordinaria utile. Il cooptato non vota in Consiglio fino alla conferma assembleare. In caso di mancata ratifica si procede a nuova elezione.
3. Se cessa la maggioranza dei consiglieri, decade l'intero Consiglio. Il Presidente o, in subordine, il consigliere più anziano d'età convoca l'Assemblea entro trenta giorni, secondo l'articolo 20 dello Statuto. Fino alla nuova elezione restano consentiti gli atti di ordinaria amministrazione previsti dallo Statuto.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

4. La cessazione del Presidente segue l'articolo 22 dello Statuto: il Vicepresidente o, in subordine, il consigliere più anziano d'età convoca l'Assemblea entro trenta giorni dalla formalizzazione della cessazione. Non è ammesso il subentro automatico del primo non eletto alla Presidenza.
5. I componenti cessati degli organi di controllo e revisione sono sostituiti mediante nuova elezione assembleare, secondo gli articoli 23 e 25 dello Statuto.

TITOLO VI – DOCUMENTAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI

Art. 16 – Atti e pubblicità

1. La Segreteria conserva convocazione, elenco degli aventi diritto, candidature, deleghe, verbali, risultati e accettazioni con accessi limitati e tempi di conservazione conformi alla normativa applicabile.
2. Gli associati possono consultare gli atti nei limiti dei propri diritti e della protezione dei dati personali. Gli adempimenti verso il RUNTS sono effettuati nei casi e nei termini di legge.

Art. 17 – Approvazione ed entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore dalla data deliberata dall'organo competente secondo lo Statuto.
Ogni revisione indica versione, data, natura delle modifiche, organo deliberante ed estremi della deliberazione.
Per quanto non disciplinato si applicano Statuto, Codice del Terzo Settore e disposizioni vigenti.

Disposizioni finali

Le violazioni del presente regolamento sono segnalate e trattate secondo le procedure previste dal regolamento generale interno e dallo statuto. Le misure operative immediate, necessarie per esigenze di sicurezza o organizzazione, sono distinte dai provvedimenti disciplinari associativi.
Restano garantiti il contraddittorio, la proporzionalità e le competenze degli organi associativi.

RIFERIMENTI NORMATIVI ESSENZIALI

Il presente Regolamento assume come riferimento le seguenti fonti, nel testo vigente e nei rispettivi ambiti di applicazione.

1. **Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 – Codice del Terzo settore**
   Con particolare riferimento:
   - all'articolo 15, per la tenuta del libro degli associati e dei libri delle adunanze e delle deliberazioni degli organi sociali;
   - all'articolo 21, per le disposizioni statutarie sull'ordinamento, sull'amministrazione, sulla rappresentanza e sui diritti degli associati;
   - all'articolo 23, per l'ammissione degli associati e la relativa iscrizione nel libro sociale;
   - all'articolo 24, per il diritto di voto, la rappresentanza mediante delega e le modalità di partecipazione e votazione in assemblea;
   - all'articolo 25, per le competenze inderogabili dell'assemblea, comprese la nomina e la revoca dei componenti degli organi sociali;
   - all'articolo 26, per la composizione, la nomina e i requisiti dell'organo di amministrazione;
   - all'articolo 34, per le disposizioni specifiche sull'ordinamento e sull'amministrazione delle organizzazioni di volontariato;
   - agli articoli 30 e 31, ove applicabili, per la nomina e i requisiti dell'organo di controllo e del soggetto incaricato della revisione legale.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

2. **Codice civile**
   Per le disposizioni sulle associazioni applicabili alla natura giuridica dell'ente e compatibili con il Codice del Terzo settore.
   Rileva inoltre l'articolo 2382, relativo alle cause di ineleggibilità e decadenza degli amministratori, espressamente richiamato dall'articolo 26 del Codice del Terzo settore.
3. **Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR**
   Per il trattamento dei dati personali contenuti negli elenchi degli elettori, nelle candidature, nelle dichiarazioni sui requisiti, nelle deleghe, nei verbali e nelle comunicazioni dei risultati.
   Rilevano in particolare i principi di liceità, trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione e riservatezza, nonché le disposizioni sulle informative, sui diritti degli interessati e sulla sicurezza dei dati.
4. **Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196**
   «Codice in materia di protezione dei dati personali», come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e successive modificazioni, per le disposizioni nazionali applicabili.

FONTI ASSOCIATIVE E ATTI ATTUATIVI

Costituiscono riferimento diretto lo Statuto associativo vigente, il Regolamento Generale Interno, il presente Regolamento elettorale e le deliberazioni legittimamente adottate dagli organi competenti.
La convocazione dell'assemblea, la verifica degli aventi diritto, i requisiti delle candidature, le deleghe, i quorum, le modalità di scrutinio e la proclamazione devono rispettare le disposizioni legislative e statutarie applicabili.
Il Regolamento elettorale specifica le procedure senza introdurre restrizioni al voto o alla candidatura prive di fondamento nelle fonti sovraordinate. Eventuali requisiti aggiuntivi devono essere verificati sotto il profilo della legittimità, della proporzionalità e della coerenza statutaria.
La documentazione delle operazioni deve consentire la verifica della regolarità del procedimento, tutelando al contempo la riservatezza dei dati e la segretezza del voto, ove prevista.
In caso di contrasto, prevalgono la normativa applicabile e lo Statuto associativo.

Allegati e appendici

ALLEGATI OPERATIVI

A. **Presentazione candidatura**
   Nome e cognome; matricola associativa; data iscrizione; carica; dichiarazione requisiti e incompatibilità; data e firma; esito verifica.
B. **Delega assembleare**
   Delegante; delegato; assemblea e data; dichiarazione di delega; firme; verifica Segreteria.
C. **Scheda Elettorale**
D. **Verbale Commissione elettorale**
   Componenti; orario apertura/chiusura; aventi diritto; presenti; deleghe; schede; voti; bianche/nulle; parità; contestazioni; proclamazione; firme.
E. **Accettazione carica**
   Eletto; carica; accettazione; dichiarazione cause ostative e conflitti; data e firma.

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

ALLEGATO A – DOMANDA DI CANDIDATURA AGLI ORGANI SOCIALI

Spett.le GEA – Guardie Ambientali ODV
Alla cortese attenzione della Commissione Elettorale

Oggetto: Presentazione della candidatura alle cariche sociali

Il/La sottoscritto/a _____nato/a a _____ Prov. (____) il _____

residente a _____ Prov. (____) Via/Piazza _____ n. _____

Codice fiscale _____ Matricola associativa n. G-_____
in qualità di: ☐ associato/a; ☐ candidato/a esterno/a, esclusivamente per l'organo di controllo o di revisione.

PRESENTA LA PROPRIA CANDIDATURA
per la seguente carica sociale (barrare la casella interessata):

☐ **Presidente dell'Associazione**
☐ **Componente del Consiglio Direttivo**
☐ **Componente dell'Organo di controllo**
☐ **Componente dell'Organo di revisione**

Qualità del candidato: ☐ associato, matricola G-_____; ☐ esterno, esclusivamente per controllo o revisione.
Requisiti professionali e di indipendenza, ove richiesti: _____
Documenti allegati a comprova dei requisiti: _____

DICHIARAZIONI DEL CANDIDATO
Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, nei casi in cui tale disciplina risulti applicabile,

DICHIARA (Solo per i candidati associati):

a) di essere regolarmente iscritto/a nel libro degli associati di GEA – Guardie Ambientali ODV;
b) di essere in regola con gli obblighi associativi previsti dallo Statuto;
c) di possedere i requisiti di eleggibilità previsti dallo Statuto, dal Regolamento RECS e dalla normativa vigente per la carica richiesta;
d) di non trovarsi in situazioni di ineleggibilità, interdizione o incompatibilità previste dalle disposizioni applicabili;
e) di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità previste dall'art. 2382 del Codice civile, richiamato dall'art. 26 del D.Lgs 117/2017;
f) di comunicare eventuali incarichi ricoperti presso altri enti, associazioni o amministrazioni pubbliche che possano determinare situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
g) di impegnarsi, in caso di elezione, a svolgere le funzioni attribuite con diligenza, correttezza, trasparenza e nel rispetto dello Statuto, dei regolamenti associativi e della normativa vigente;
h) di impegnarsi a partecipare alle attività formative e di aggiornamento necessarie per il corretto esercizio delle funzioni attribuite;
i) di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione delle condizioni dichiarate che possa incidere sull'eleggibilità o sullo svolgimento della carica.

ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA
Il/La sottoscritto/a dichiara di accettare la candidatura alla carica indicata e, in caso di elezione, si impegna a formalizzare l'accettazione dell'incarico secondo le procedure previste dal Regolamento RECS.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto o preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), ove applicabili, e del D.Lgs 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101/2018.
I dati forniti saranno trattati esclusivamente per la gestione della candidatura, la verifica dei requisiti e lo svolgimento delle procedure elettorali, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e minimizzazione.
La comunicazione dei dati ai soci sarà limitata alle informazioni necessarie per garantire la regolarità e la trasparenza delle elezioni.

Luogo e data _____ **Firma del candidato** _____

---- ---- ---- ---- RISERVATO ALLA SEGRETERIA / COMMISSIONE ELETTORALE ---- ---- ---- ----

Data di ricezione: _____ Protocollo n. _____
Verifica dei requisiti:
☐ Candidatura ammessa
☐ Candidatura non ammessa
Motivazione dell'eventuale esclusione:

Data della verifica: _____Firma del responsabile della verifica: _____

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

ALLEGATO B – DELEGA PER ASSEMBLEA ELETTIVA

Oggetto: Conferimento di delega per la partecipazione e votazione all'Assemblea Elettiva

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Codice fiscale _____ Matricola associativa n. G-_____
in qualità di socio/a di GEA – Guardie Ambientali ODV, regolarmente iscritto/a nel libro degli associati,

DELEGA
Il/La socio/a _____Matricola associativa n. G-_____
a rappresentarlo/a all'**Assemblea Elettiva di GEA – Guardie Ambientali ODV**, convocata per il giorno:

Data _____ Ora _____ Luogo _____

DICHIARAZIONI DEL DELEGANTE
Il/La sottoscritto/a:

a) conferisce al delegato il potere di partecipare all'Assemblea in propria rappresentanza e di esercitare il diritto di voto, nei limiti previsti dallo Statuto, dal Regolamento RECS e dalla normativa vigente;
b) dichiara di essere in possesso dei requisiti necessari per partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
c) dichiara di non aver conferito altra delega per la medesima Assemblea;
d) prende atto che la presente delega è personale, non trasferibile a terzi e valida esclusivamente per l'Assemblea indicata, comprese le eventuali prosecuzioni formalmente deliberate;
e) prende atto che la validità della delega è subordinata alla verifica dei requisiti del delegante e del delegato, nonché al rispetto dei limiti previsti dallo Statuto e dalla legge.

SOTTOSCRIZIONE

Luogo e data _____

Firma del delegante _____ **Firma del delegato per accettazione**_____

RISERVATO ALLA SEGRETERIA / COMMISSIONE ELETTORALE
☐ Identità del delegante verificata
☐ Qualità di socio e diritto di voto verificati
☐ Identità e qualità di socio del delegato verificate
☐ Numero di deleghe ricevute conforme ai limiti applicabili
☐ Delega regolarmente sottoscritta

Esito della verifica
☐ Delega ammessa
☐ Delega non ammessa
Motivazione dell'eventuale esclusione:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Data della verifica _____ Firma dell'addetto alla verifica _____

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

ALLEGATO C – SCHEDA ELETTORALE

Assemblea Elettiva del: _____

PARTE PRIMA – ELEZIONE DEL PRESIDENTE | *Posti da assegnare 1*
Esprimere una sola preferenza, indicando cognome e nome di un candidato regolarmente ammesso alla carica di Presidente.

1. _____

PARTE SECONDA – ELEZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO | *Posti da assegnare 6*
Esprimere fino a tre preferenze, indicando cognome e nome dei candidati regolarmente ammessi alla carica di componente del Consiglio Direttivo, purché tale numero di preferenze sia conforme allo Statuto e al RECS.

1. _____

2. _____

3. _____

PARTE TERZA – ELEZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO e REVISIONE
Da utilizzare esclusivamente qualora sia prevista l'elezione dell'Organo di Controllo e/o dell'Organo di revisione e siano stati verificati i requisiti di legge, la composizione dell'organo e il numero delle preferenze consentite.

1. _____

2. _____

3. _____

Spazio riservato agli scrutatori – Sigla di autenticazione: _____

ISTRUZIONI PER LA VOTAZIONE

a) *Il voto è personale, libero e segreto, anche quando esercitato mediante delega regolarmente ammessa.*
b) *Le preferenze devono essere espresse esclusivamente a favore di candidati ammessi alla rispettiva elezione.*
c) *Non è consentito indicare più volte lo stesso candidato nella medesima sezione.*
d) *Non devono essere apposte firme, annotazioni o segni che possano rendere riconoscibile l'elettore.*
e) *L'eventuale irregolarità di una sezione non determina automaticamente l'annullamento dei voti validamente espressi nelle altre sezioni, quando sia possibile distinguerli con certezza.*

RISERVATO ALLA COMMISSIONE ELETTORALE
Autenticazione della scheda prima della votazione

Timbro dell'Associazione

Sigla dell'incaricato: _____

Esito dello scrutinio

☐ Scheda valida ☐ Scheda parzialmente nulla ☐ Scheda nulla ☐ Scheda bianca

Eventuali osservazioni da riportare nel verbale:

_____

Commissione Elettorale

Presidente _____

Segretario _____

Componente _____

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

ALLEGATO D – VERBALE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

Verbale delle operazioni di votazione e scrutinio

1. Costituzione della Commissione Elettorale

In data _____, alle ore _____, presso _____, in occasione dell'Assemblea Elettiva di GEA – Guardie Ambientali ODV, si costituisce la Commissione Elettorale incaricata di sovrintendere alle operazioni di votazione e scrutinio.

Presidente dell'Assemblea: _____

Commissione Elettorale:

a) Presidente/Coordinatore _____

b) Segretario _____

c) Componente _____

La Commissione prende atto delle disposizioni dello Statuto e del Regolamento RECS vigente e procede alle verifiche preliminari.

2. Verifiche preliminari

Descrizione	Numero	Descrizione	Numero
Soci aventi diritto al voto		Deleghe non ammesse	
Soci presenti personalmente		Candidature ammesse – Presidente	
Soci rappresentati per delega		Candidature ammesse – Consiglio Direttivo	
Totale votanti ammessi		Candidature ammesse – Organo di Controllo	

La Commissione verifica la regolarità delle deleghe, l'ammissione dei candidati e il rispetto delle condizioni previste per la votazione.

Eventuali irregolarità riscontrate:

_____

_____

3. Operazioni di votazione

La Commissione, verificata la regolarità delle schede elettorali, dichiara aperte le votazioni.

Ora di apertura: _____ **Ora di chiusura:** _____

Le operazioni si svolgono nel rispetto della libertà, personalità e segretezza del voto, secondo le disposizioni applicabili.

Riscontro delle schede

Descrizione	Numero	Descrizione	Numero
Schede predisposte		Schede non utilizzate	
Schede consegnate agli elettori		Schede deteriorate e sostituite	
Schede rinvenute nell'urna		Schede annullate prima dell'utilizzo	

Verifica di corrispondenza

☐ Il numero delle schede rinvenute nell'urna corrisponde a quello delle schede effettivamente votate.

☐ Sono emerse differenze, descritte di seguito.

_____

_____

4. Operazioni di scrutinio

Terminate le votazioni, la Commissione procede allo scrutinio delle schede.

Ora di inizio scrutinio: _____ **Ora di conclusione:** _____

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Classificazione delle schede

Esito	Numero	Esito	Numero
Schede interamente valide		Schede interamente bianche	
Schede parzialmente nulle		Totale schede scrutinate	
Schede interamente nulle			

Le schede parzialmente nulle sono considerate valide limitatamente alle sezioni nelle quali il voto risulti regolarmente espresso, secondo le disposizioni del RECS.

5. Risultati delle elezioni

A – Elezione del Presidente

Candidato/a	Voti ottenuti	Candidato/a	Voti ottenuti

Schede con voto valido per la Presidenza: _____ Schede senza voto per la Presidenza: _____Voti nulli per la Presidenza: _____

B – Elezione del Consiglio Direttivo

Candidato/a	Preferenze ottenute	Candidato/a	Preferenze ottenute

Totale preferenze valide: _____ Schede senza preferenze per il Consiglio Direttivo: _____ Schede con votazione nulla per il Consiglio Direttivo: ___

C – Elezione dell'Organo di Controllo e/o di Revisione(*)

Se prevista e regolarmente indetta.

Candidato/a	Preferenze ottenute	Candidato/a	Preferenze ottenute

Totale preferenze valide: ___
Schede senza preferenze per l'Organo di Controllo e/o Revisione: ___ Schede con votazione nulla per l'Organo di Controllo e/o Revisione ___
(*) Per l'organo di revisione: iscrizione al Registro dei revisori legali n. ____ e possesso dei requisiti di legge e d'indipendenza.

Risultati e candidati proclamati eletti: _____ Eventuali parità e relativa risoluzione: _____

Contestazioni presentate e decisioni motivate: _____ Accettazioni acquisite o ancora da acquisire: _____

Ora di chiusura: _____

Firme del Presidente dell'Assemblea, del Segretario e della Commissione elettorale: ___

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

ALLEGATO E – ACCETTAZIONE DELLA NOMINA ALLE CARICHE SOCIALI

Oggetto: Dichiarazione di accettazione della carica sociale

Con riferimento all'Assemblea Elettiva di GEA – Guardie Ambientali ODV, tenutasi in data _____, alle ore ____, presso _____, regolarmente convocata secondo le disposizioni statutarie, il/la sottoscritto/a _____nato/a a _____ il _____ residente a _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice fiscale _____Matricola associativa n. G-_____ preso atto della propria elezione o nomina alla seguente carica sociale (barrare la casella interessata):

☐ **Presidente dell'Associazione**
☐ **Componente del Consiglio Direttivo**
☐ **Componente dell'Organo di controllo**
☐ **Componente dell'Organo di revisione**

DICHIARA

di accettare formalmente la carica sopra indicata, secondo quanto previsto dallo Statuto, dal Regolamento RECS e dalle disposizioni normative applicabili.

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA INOLTRE

a) di essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dallo Statuto per l'assunzione della carica;
b) di non trovarsi in condizioni di ineleggibilità, decadenza o incompatibilità previste dalle disposizioni applicabili;
c) per le cariche di amministrazione, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice civile, richiamato dall'art. 26 del D.Lgs 117/2017;
d) per le cariche dell'Organo di Controllo, di possedere i requisiti professionali e di indipendenza richiesti dall'art. 30 del D.Lgs 117/2017 e dalle altre disposizioni applicabili, in relazione alla composizione e alle funzioni dell'organo;
e) di aver preso conoscenza dello Statuto e dei regolamenti interni pertinenti alla carica, disponibili attraverso i canali ufficiali dell'Associazione, compreso il sito www.guardieambientali.info;
f) di impegnarsi a svolgere le funzioni attribuite con diligenza, correttezza, trasparenza e nel rispetto delle finalità associative;
g) di comunicare tempestivamente all'Associazione eventuali situazioni sopravvenute che possano determinare incompatibilità, conflitti di interessi o perdita dei requisiti;
h) di rispettare gli obblighi di riservatezza e di protezione dei dati personali conosciuti nell'esercizio delle proprie funzioni;
i) di collaborare con gli altri organi associativi, nel rispetto delle rispettive competenze e dell'autonomia prevista dalla legge.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto o preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale applicabile.

I dati saranno trattati per gli adempimenti connessi alla nomina, alla gestione degli organi associativi e agli eventuali obblighi di comunicazione e registrazione previsti dalla legge.

ACCETTAZIONE FORMALE

Carica accettata: _____ Luogo e data _____**Firma per accettazione** _____

RISERVATO ALLA SEGRETERIA ASSOCIATIVA

Data di ricezione _____ Riferimento verbale assembleare n. _____

☐ Nomina verificata
☐ Accettazione acquisita
☐ Requisiti verificati
☐ Adempimenti successivi da completare

Eventuali annotazioni:

_____

Firma del responsabile della verifica _____

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia

Pagina a disposizione per appunti:

GEA – Guardie Ambientali ODV
Via Trieste snc – Casina Rossa – Villa Comunale
80027 Frattamaggiore (NA)
CF 95285070637

presidente@guardieambientali.info
presidenza@pec.guardieambientali.info
www.guardieambientali.info

RUNTS n. 86945 del 07/11/2022
Registro Regionale n. 288/2021
Elenco Territoriale Protezione Civile Campania n. 425
Accreditati Servizio Civile Universale | SU00207F07
Convenzionati con Ministero di Grazia e Giustizia